



## **CONTRATO Nº 146/2018**

**PROCESSO Nº 041/2018**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2018**  
**VIGÊNCIA: 15/08/2019**

**O MUNICÍPIO DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO**, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Rua Miraguaí nº 228, Centro, Canarana - MT, devidamente inscrita no C.N.P.J./MF, sob o nº. 15.023.922/0001-91, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pelo Prefeito Municipal o Sr. **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade sob o n. 3671142 SSP/GO e C.P.F. nº. 888.448.461-87, e de outro lado a empresa **MEI-MEYRIANE DE SOUZA ALMEIDA SILVA 05562297469**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.812.216/0001-33, estabelecida na Rua planalto, nº 1244, Bairro Nova Canarana, Cidade de Canarana-MT, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por Meyriane de Souza Almeida Silva, RG nº 001942350 ITEP RN e CPF nº 055.622.974-69, resolvem celebrar o presente em conformidade com a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações, e ainda mediante as seguintes cláusulas e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1 – O objeto do presente contrato é a contratação de empresa para Aluguel de bens móveis com estrutura/montagem, equipamentos/operação e serviços de divulgação (carro de som) para execução diária e parcelada de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais., conforme abaixo:**

### **LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS E OUTROS**

ITEM	QUANT	UNID.	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO OBJETO	R\$ UNT	R\$ TOTAL
13	50	HORA	<b>PULA-PULA AVENTURA:</b> Peso Máximo Suportado: 150kg - Idade Recomendada: Acima de 03 anos - Dimensões Totais do Produto: (AxLxC) 5,80(C) x 6,20(L) x3,00(A)m.	R\$ 82,00	R\$ 4.100,00
14	200	HORA	<b>CAMA ELÁSTICA -</b> Peso Máximo Suportado: 120kg - Diâmetro: 3.70m - Altura da Base até a Lona de Salto: 85cm - Quantidade de Pés: 4 pés em W - Altura da Haste de Proteção: 1.20m - Quantidade de Hastes de Proteção: 8 Hastes.	R\$ 51,50	R\$ 10.300,00
15	100	HORA	<b>TOBOGA PREMIUM COLOREX INFLAVEL:</b> Idade Recomendada: Acima de 04 anos - Dimensões Totais (AxLxC) 4.00 x 3.00 x 4.50 m - Queda do Escorregador: 3.20m - Peso Máximo Suportado: 250kg.	R\$ 85,50	R\$ 8.550,00
16	25	HORA	<b>TOURO MECÂNICO -</b> Idade Recomendada: Acima de 04 anos - Dimensões Totais 4,20(C) x 4,20 (L) x 0,90(A)m - Peso Máximo suportado 80 kg - 1 usuário por vez.	R\$ 158,50	R\$ 3.962,50
17	100	HORA	<b>MAQUINA DE ALGODÃO DOCE -</b> Voltagens: Bi-Volt – Automática - Produção média: 150 a 200 algodões-doces por hora c/ material incluso	R\$ 92,00	R\$ 9.200,00
18	40	HORA	<b>PISCINA DE BOLINHAS LEÃOZINHO -</b> Peso Máximo suportado 120 kg - Idade recomendada: a partir de 2 anos - Dimensões do (CxLxA): 2m x 2m x 2,30m.	R\$ 98,00	R\$ 3.920,00
19	35	HORA	<b>TOBOGÃ TIGRÃO -</b> Idade Recomendada: Acima de 04 anos - Dimensões Totais 7,50(C) x 4,20(L) x 5,50(A)m - Queda do Escorregador: 3.90m - Peso Máximo Suportado:	R\$ 144,00	R\$ 5.040,00



			350kg - Capacidade: 8 usuários - Dimensões de Instalação: 13,00(C) x 9,70(L) x 6,00(A)m		
--	--	--	---	--	--

**1.2** - Este instrumento não obriga a Prefeitura Municipal de Canarana-MT a adquirir as quantidades acima mencionadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DO FATO GERADOR CONTRATUAL**

**2.1** - O presente Contrato está fundamentado e regido pela Lei nº. 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores e foi originado do processo licitatório iniciado no dia **12/04/2018**, na modalidade de **Pregão Presencial nº. 22/2018**.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA**

**3.1** - A forma de execução constantes da Cláusula Primeira deste Contrato será integral, por empreitada por preço global, mediante o pagamento do objeto contratado.

**3.2** - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com Cláusulas contratuais e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas conseqüências de sua inexecução total ou parcial;

**3.3** - O fornecimento dos objetos ora contratados serão acompanhados e fiscalizados pelo Secretario de Administração deste município, com atribuições específicas bem como representante designado da Contratada;

**3.4** - A fiscalização exercida não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica co-responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

**3.5** - Em caso de necessidade, o quantitativo estipulado poderá ser alterado de acordo com a normativa vigente e as necessidades verificadas pelo CONTRATANTE.

**3.6** - Os fornecimentos deverão estar de acordo com a qualidade, quantidade e periodicidade especificada no **Termo de Referência – Anexo I** do Edital, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da contratada.

### **3.7 – FORMA DE EXECUÇÃO – SERVIÇOS DE CARRO DE SOM:**

**3.7.1** - Os serviços serão executados de acordo com as necessidade de cada secretaria, mediante solicitação por escrito, o qual a empresa terá o prazo de **01 (um) dia útil para dar inicio aos serviços após a autorização.**

**3.7.2** – A execução dos serviços deverá obedecer a legislação vigente.

**3.7.3** – Em caso de execução em desacordo ao solicitado, ficará sob a responsabilidade da empresa a devida correção sem nenhum custo ao município.

**3.7.4** – Todas as despesas de combustível do veículo, motorista, encargos sociais, etc., correrão por conta da empresa vencedora.

### **3.8 – FORMA DE EXECUÇÃO – LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E BRINQUEDOS:**

**3.8.1** – Após a solicitação por parte de cada Secretaria Municipal, a empresa terá o prazo de no máximo **01 (um) dia útil para fornecer o objeto desta licitação.**

**3.8.2** – Todas as despesas para o fornecimento do objeto deste processo será por conta da contratada, tais como, impostos, fretes, transporte, mão de obra de pessoal, hotel, alimentação, etc.

**3.9** – Todos os serviços serão EXECUTADOS de acordo com as necessidades de cada Secretaria, devendo ainda serem executados na sede do Município e nos distritos, quando necessário nos eventos a serem realizados, sendo eles: **Garapu (25km da cidade), Kuluene (80km da cidade) Matinha (45km da cidade), Serra Dourada (45 km da cidade)**, onde deverão estar incluídos nos preços as despesas de frete, carga, descarga, hotel, alimentação, montagem, desmontagem, impostos, transporte, etc.etc;

**3.10** - A empresa fica obrigada a atender todas as solicitações expedidas durante a vigência da Ata de Registro de Preço, dentro da qualidade estabelecida, podendo haver atendimento além da prevista, a critério da administração, mediante prévia justificativa, e com a anuência da empresa contratada, devidamente formalizada no processo;



**3.11** - Sabendo que se trata de Registro de Preço não será estipulado quantidades mínimas de FORNECIMENTO, uma vez que depende da necessidade por parte da administração para que os mesmos sejam executados;

**3.12** - De acordo com a legislação o fornecedor fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

**3.13** - **O presente contrato terá sua vigência até 15/08/2019, prorrogáveis por igual período, a contar da data da sua assinatura, conforme faculta o artigo 57 da Lei n.º 8.666/93.**

#### 4 – DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E DOS PREÇOS

**4.1** - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado no total de **R\$ 45.072,50 (Quarenta e cinco mil e setenta e dois reais e cinquenta centavos)**, cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

**4.2** - O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias à cada pedido e/ou entrega** após a emissão da nota fiscal desde que devidamente atestada pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Canarana-MT.

**4.3** - O pagamento se dará a contra-apresentação da Nota Fiscal discriminada, devidamente atestada pelo(s) Fiscal(ais) do Contrato.

**4.4** - O pagamento somente será efetuado a representante legal da Contratada.

**4.5** - Os preços do presente contrato são considerados fixos, ressalvadas as hipóteses de reajuste admitidas na forma da Lei 8.666/93.

**4.6** - Caso a CONTRATADA seja optante do **Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES)**, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação de sua faixa de recolhimento, a fim de evitar a retenção, na fonte, dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**4.7** - **O pagamento só se efetivará depois de confirmada a situação de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal através da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, através da Certidão Negativa de débitos.**

**4.8** - Os preços serão fixos e irrevogáveis, podendo, no caso de reajuste serem nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, podendo entretanto, eventualmente sofrer revisão (**aumento ou decréscimos**) nas seguintes hipóteses:

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, "d" e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

**4.9** - A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado.

#### 5 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**5.1** - Todas as despesas decorrentes deste processo contrato correrão por conta de recursos próprios consignados no Orçamento Municipal, para o ano de 2018 e anos seguintes, nas seguintes dotações orçamentárias:

ORGÃO:	02 - Gabinete de Prefeito
UNIDADE:	01
FUNÇÃO:	04.122.0003.2005
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid

ORGÃO:	03 - Secretaria de Administração
UNIDADE:	01
FUNÇÃO:	04.122.0003.2010
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguai, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_

<b>DOTAÇÃO:</b>	28
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	04 - Secretaria de Finanças
<b>UNIDADE:</b>	01
<b>FUNÇÃO:</b>	04.123.0004.2012
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	68
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	05 - Secretaria de Educação
<b>UNIDADE:</b>	06
<b>FUNÇÃO:</b>	13.392.0008.2040
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	195
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	05 - Secretaria de Educação
<b>UNIDADE:</b>	06
<b>FUNÇÃO:</b>	13.392.0008.2039
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	184
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	06 - Secretaria de Saúde
<b>UNIDADE:</b>	02
<b>FUNÇÃO:</b>	10.301.0009.2043
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	225
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0102

<b>ORGÃO:</b>	06 - Secretaria de Saúde
<b>UNIDADE:</b>	03
<b>FUNÇÃO:</b>	10.302.0010.2050
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	283
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0102

<b>ORGÃO:</b>	07 - Secretaria de Obras
<b>UNIDADE:</b>	01
<b>FUNÇÃO:</b>	04.122.0003.2058
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	354
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	09 - Secretaria de Assistência Social
<b>UNIDADE:</b>	01

<b>DOTAÇÃO:</b>	54
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	05 - Secretaria de Educação
<b>UNIDADE:</b>	01
<b>FUNÇÃO:</b>	12.361.0006.2018
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	88
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0101

<b>ORGÃO:</b>	05 - Secretaria de Educação
<b>UNIDADE:</b>	02
<b>FUNÇÃO:</b>	12.361.0006.2020
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	113
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	06 - Secretaria de Saúde
<b>UNIDADE:</b>	01
<b>FUNÇÃO:</b>	10.301.0014.2041
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	202
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0102

<b>ORGÃO:</b>	06 - Secretaria de Saúde
<b>UNIDADE:</b>	02
<b>FUNÇÃO:</b>	10.301.0009.2043
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	226
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0114

<b>ORGÃO:</b>	06 - Secretaria de Saúde
<b>UNIDADE:</b>	03
<b>FUNÇÃO:</b>	10.302.0010.2050
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	284
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0114

<b>ORGÃO:</b>	08 - Secretaria de Agricultura
<b>UNIDADE:</b>	01
<b>FUNÇÃO:</b>	20.122.0003.2066
<b>ELEMENTO:</b>	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
<b>DOTAÇÃO:</b>	408
<b>FONTE DE RECURSO:</b>	0100

<b>ORGÃO:</b>	09 - Secretaria de Assistência Social
<b>UNIDADE:</b>	02



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguai, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_

FUNÇÃO:	08.122.0027.2071
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	435
FONTE DE RECURSO:	0100

FUNÇÃO:	08.244.0027.2.074
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	452
FONTE DE RECURSO:	0100

ORGÃO:	09 - Secretaria de Assistência Social
UNIDADE:	02
FUNÇÃO:	08.244.0027.2.075
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	455
FONTE DE RECURSO:	0127

ORGÃO:	09 - Secretaria de Assistência Social
UNIDADE:	02
FUNÇÃO:	08.244.0027.2.077
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	459
FONTE DE RECURSO:	0129

ORGÃO:	09 - Secretaria de Assistência Social
UNIDADE:	03
FUNÇÃO:	08.243.0026.2.078
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	462
FONTE DE RECURSO:	0127

ORGÃO:	09 - Secretaria de Assistência Social
UNIDADE:	03
FUNÇÃO:	08.243.0026.2.079
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	465
FONTE DE RECURSO:	0127

ORGÃO:	10 - Secretaria de Esporte
UNIDADE:	01
FUNÇÃO:	27.812.0029.2081
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	474
FONTE DE RECURSO:	0100

ORGÃO:	11 - Secretaria Industria e Comercio
UNIDADE:	01
FUNÇÃO:	23.691.0023.2086
ELEMENTO:	3.3.90.39 - Outro Serv de Terc - Pessoa Jurid
DOTAÇÃO:	512
FONTE DE RECURSO:	0100

## 6 – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

### 6.1 – São direitos e responsabilidades da CONTRATADA:

- a) cumprir fielmente o presente Contrato, de modo que, no prazo estabelecido, os serviços foram executados inteiramente;
- b) arcar com pagamentos de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas e quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto do presente contrato;
- c) assumir quaisquer acidentes na execução do objeto do presente contrato;
- d) aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na obra, objeto do presente instrumento até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do presente Contrato, observado o art. 65 da Lei nº. 8.666/93.
- e) apresentar no prazo estabelecido neste instrumento as Notas Fiscais, aprovadas pela Secretaria Municipal competente.
- f) receber dentro do prazo estipulado, os pagamentos correspondentes aos produtos e/ou mercadorias fornecidas.
- g) O pagamento só será efetuado após a entrega nota fiscal devidamente atestada pela secretaria competente.

### 6.2 – São direitos e responsabilidades da CONTRATANTE os seguintes:

- a) aplicar as penalidades regulamentares e contratuais no caso de inadimplemento das obrigações da CONTRATADA.
- b) intervir no fornecimento dos produtos e/ou mercadorias, nos casos e condições previstos em lei.
- c) homologar reajustes e proceder à revisão dos valores propostas na forma da Lei e do presente Contrato.



- d) cumprir e fazer cumprir as disposições regulamentares e as cláusulas contratuais deste instrumento.
- e) fiscalizar a execução da entrega das mercadorias por intermédio da Secretaria Municipal competente.
- f) cumprir e fazer cumprir os termos da Lei nº. 8.666, de 21/06/93 e do presente instrumento, inclusive no que diz respeito ao equilíbrio econômico-financeiro durante a execução do Contrato.
- g) efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA no prazo estipulado no Contrato depois do recebimento das Notas Fiscais e respectivas atestações, já devidamente atestadas pela Secretaria Municipal competente.
- h) aplicar e cobrar as multas pela inexecução total ou parcial dos serviços ou pela inobservância de quaisquer das cláusulas deste Contrato.
- i) efetuar a retenção dos impostos e encargos legais sobre as Notas Fiscais de cada parcela.
- j) modificar o Contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da CONTRATADA.
- k) rescindir unilateralmente o Contrato, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da referida Lei.

## **7 – DAS SANÇÕES**

**7.1** - A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 86 e seguintes da Lei 8.666/93, com as alterações dela decorrentes, obedecerá as normas estabelecidas neste contrato.

**7.2** - A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como consequência à aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritivas de direitos, previstas em lei.

**7.3** - As sanções deverão ser aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade e mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa.

**7.4** - Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será notificada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de cinco dias úteis, apresentar defesa.

**7.5** - Recebida à defesa, a Autoridade competente deverá se manifestar, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela imposição ou não de penalidade.

**7.6** - Da decisão caberá recurso no prazo de cinco dias úteis, contados da intimação, ressalvada a sanção prevista no "item 7.7.4", de cuja decisão cabe pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação do ato.

**7.7** - Garantida a prévia defesa, a inexecução total ou parcial do contrato, assim como a execução irregular ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado à aplicação das seguintes sanções:

a - Advertência.

b - Multa.

c - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos.

d - Declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

**7.8** - A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, no intuito de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer das obrigações assumidas ou desatender a determinações do(s) Fiscal(ais) do Contrato(s).

**7.9** - A multa prevista no item 7.7 alínea B será:

a - De 10% (Dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total das obrigações assumidas pelo contratado.

**7.9.1** - A recusa injustificada em honrar a proposta apresentada caracterizará o descumprimento total das obrigações assumidas.

**7.9.2** - De 10% (Dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação.



**7.9.3** - O valor correspondente à multa, depois do devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contrato, será descontado do primeiro pagamento devido, em decorrência da execução contratual.

**7.9.4** - Na hipótese de descumprimento total da obrigação, depois da celebração do contrato em que tenha sido exigida garantia, o valor da multa será descontado da garantia prestada.

**7.9.5** - Em não havendo prestação de garantia, o valor da multa deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal, através de Guia de Recolhimento, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da intimação.

**7.10** - A aplicação de sanções aos contratados deve ser objeto de registro como fator relevante para a determinação das penas futuras, especialmente com vistas ao agravamento da punição nos casos de reincidências que se tornem contumazes.

**7.11** - Aos casos omissos se aplicam as disposições pertinentes à Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

**7.12** - As penalidades ora previstas poderão ser aplicadas sem prejuízo das demais penas e cominações que se verificarem aplicáveis à espécie do objeto do presente contrato, em especial em decorrência de perdas e danos, danos materiais e morais e outros, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui não expressos.

## **8 – DOS CASOS DE RESCISÃO**

**8.1** – O contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78, e na forma disposta pelo artigo 79 e conseqüências previstas no artigo 80, todos os artigos da Lei nº. 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

**8.2** - Também poderá ocorrer à rescisão do contrato por conveniência da Administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 dias.

**8.3** - A administração Pública se reserva no direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a contratada terá direito de receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

**8.4** – A CONTRATANTE poderá ainda considerar rescindido este Contrato, de pleno direito, independentemente de qualquer notificação ou aviso prévio, judicial ou extrajudicial, se:

a) a CONTRATADA, sem prévia autorização da CONTRATANTE, ceder o presente Contrato, no todo ou em parte.

b) a CONTRATADA atrasar por mais de trinta dias o cumprimento dos prazos parciais previstos na notificação dada pela CONTRATANTE.

c) a CONTRATADA não atender as exigências da CONTRATANTE relativamente a defeitos ou imperfeições dos serviços ou com respeito a quaisquer dos materiais, dos equipamentos e da mão-de-obra utilizados.

d) as multas aplicadas à CONTRATADA atingirem, isolada ou cumulativamente, montante correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato;

e) a CONTRATADA deixar de cumprir qualquer Cláusula, condições ou obrigações prevista neste Contrato ou dele decorrente;

f) ocorrer qualquer um dos motivos referidos nos Capítulo III, seção V da Lei nº. 8.666, de 21/06/93.

**8.5** – A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº. 8.666/93.

**8.6** – A rescisão deste Contrato de forma unilateral acarretará, sem prejuízos da exigibilidade de débitos anteriores da CONTRATADA, inclusive por multas impostas e demais cominações estabelecidas neste Instrumento, as seguintes conseqüências:

a) assunção imediata do objeto do Contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração.

b) retenção dos créditos decorrentes do Contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.

**8.7** - A rescisão contratual poderá ainda ocorrer nos casos e formas previstos nos artigos 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93.



## **9 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**9.1** - A fiscalização da execução do Contrato será exercida pelo Sr. **Wanderley Ferreira de Medeiros** no cargo de Coordenador de Protocolo e Expediente, **Portaria Nº 463/2018 de 17 de Agosto de 2018**, neste ato denominado fiscal ou gestor do Contrato devidamente credenciado pela autoridade competente, ao que competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução (art. 67 Lei nº 8666/93), independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento do objeto que venha a ser determinado pela **CONTRATANTE** à seu exclusivo juízo.

## **10 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**10.1** - O presente contrato se regerá pelas cláusulas e disposições aqui expressas; pelas disposições constantes do edital de licitação; pela disposições contidas na Lei 8.666/93 com as alterações dela decorrentes; e, ainda, pelas demais disposições legais que se verificarem aplicáveis à espécie de seu objeto, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui ou na minuta de contrato mencionadas.

**10.2** - Ficam fazendo parte integrante do presente contrato o edital de licitação e seus anexos, bem como todos os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a licitação.

**10.2.1** - O Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços que originou este contrato mediante a realização do **Pregão Presencial nº 022/2018** é a **Secretaria Municipal de Administração** e serão **órgãos participantes as Secretarias municipais de Saúde e Saneamento, Educação e Cultura, Esportes e Lazer, Assistência Social, Agricultura e Meio Ambiente, Industria Comércio e Turismo, Obras, Estradas e Rodagens, Finanças e Gabinete do Prefeito** .

**10.3** - Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato será competente o foro da Comarca de Canarana, Estado de Mato Grosso.

**10.4** - Incumbirá ao contratante providenciar a publicação do extrato deste Contrato e de seus eventuais Termos Aditivos, observadas as disposições do art. 61, da Lei 8666/93, com as alterações dela decorrentes.

**10.5** - Pelas partes é dito que aceitam o presente instrumento em todos os seus termos. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, decorrente do **Pregão Presencial nº. 022/2018**, em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito.

Canarana – MT, 15 de Agosto de 2018.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA**  
**FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**  
CONTRATANTE

**MEI-MEYRIANE DE SOUZA ALMEIDA SILVA 05562297469**  
Meyriane de Souza Almeida Silva  
RG nº 001942350 ITEP RN  
CPF nº 055.622.974-69  
CONTRATADA

**WANDERLEY FERREIRA DE MEDEIROS**  
Portaria Nº 463/2018 de 17/08/2018  
FISCAL DO CONTRATO





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguai, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_

**TESTEMUNHA:**

01: \_\_\_\_\_  
Nome>  
Cpf

02: \_\_\_\_\_  
Nome>  
Cpf