



## CONTRATO Nº 081/2017

PROCESSO Nº 040/2017  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2017  
VIGÊNCIA: 12/05/2018

O MUNICÍPIO DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Rua Miraguai nº 228, Centro, Canarana - MT, devidamente inscrita no C.N.P.J./MF, sob o nº. 15.023.922/0001-91, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pelo Prefeito Municipal o Sr. **FABIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**, brasileiro, casado, administrador, Carteira de Identidade sob o n. 3671142 SSP/GO e C.P.F. nº. 888.448.461-87, e de outro lado a empresa **MARCELO RODRIGUES SIQUEIRA - ME**, inscrita no CNPJ Nº 14.452.602/0001-94, estabelecida na Rua Cedro Mercado nº 74B, Bairro Nova Canarana, na cidade de Canarana-MT, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por **MARCELO RODRIGUES SIQUEIRA**, ocupando o cargo de empresário, brasileiro, casado, RG nº 2564193 SSP/GO e CPF nº 430.477.261-91, resolvem celebrar o presente em conformidade com a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e alterações, e ainda mediante as seguintes cláusulas e condições:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é a **contratação de empresa especializada em prestação de serviços com e sem fornecimento de peças, para manutenção corretiva e preventiva em equipamentos para atender diariamente e fracionadamente de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Canarana-MT**, conforme abaixo:

| ITEM | Quant. | Unid. | Especificação detalhada do objeto  | R\$ UNIT  | Valor Total |
|------|--------|-------|--|-----------|-------------|
| 9    | 250    | Serv  | Manutenção corretiva e preventiva em <b>Refrigeradores, Bebedouros e Freezers: limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso. | 150,00    | 37.500,00   |
| 10   | 01     | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS - Manutenção corretiva e preventiva em Refrigeradores, Bebedouros e Freezers...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS ..... 11% - (onze por cento)</b>   | 20.000,00 | 20.000,00   |
| 13   | 50     | Serv  | Manutenção corretiva e preventiva em <b>compressor de ar industrial: limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso.           | 480,00    | 24.000,00   |



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguaí, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

|    |     |       |   |           |                  |
|----|-----|-------|---|-----------|------------------|
| 14 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS -</b><br>Manutenção corretiva e preventiva em <b>compressor de ar industrial...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS</b><br>..... <b>11% - (onze por cento)</b>  | 15.000,00 | <b>15.000,00</b> |
| 15 | 50  | Serv. | Manutenção corretiva e preventiva em <b>macaco hidráulico (jacaré, prensa e guincho): limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso. | 250,00    | <b>12.500,00</b> |
| 16 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS -</b><br>Manutenção corretiva e preventiva em <b>macaco hidráulico (jacaré, prensa e guincho)...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS</b><br>..... <b>11% - (onze por cento)</b>   | 3.000,00  | <b>3.000,00</b>  |
| 17 | 200 | Serv. | Manutenção corretiva e preventiva em <b>rede de ar comprimido: limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso.                        | 110,00    | <b>22.000,00</b> |
| 18 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS -</b><br>Manutenção corretiva e preventiva em <b>rede de ar comprimido...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS</b><br>..... <b>11% - (onze por cento)</b>  | 10.000,00 | <b>10.000,00</b> |
| 19 | 70  | Serv. | Manutenção corretiva e preventiva em <b>maquina propulsora de graxa e óleo: limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso.           | 115,00    | <b>8.050,00</b>  |
| 20 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS -</b><br>Manutenção corretiva e preventiva em <b>maquina propulsora de graxa e óleo...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS</b><br>..... <b>11% - (onze por cento)</b>   | 5.000,00  | <b>5.000,00</b>  |
| 21 | 35  | Serv. | Manutenção corretiva e preventiva em <b>comboio de assistencia (melosa): limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso.              | 500,00    | <b>17.500,00</b> |
| 22 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS -</b><br>Manutenção corretiva e preventiva em <b>comboio de assistencia (melosa)...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS</b><br>..... <b>11% - (onze por cento)</b>  | 12.000,00 | <b>12.000,00</b> |
| 23 | 100 | Serv. | Manutenção corretiva e preventiva em <b>máquina de lavar industrial hospitalar: limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso.       | 200,00    | <b>20.000,00</b> |



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguaí, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_

|    |     |       |   |           |                   |
|----|-----|-------|---|-----------|-------------------|
| 24 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS - Manutenção corretiva e preventiva em máquina de lavar industrial hospitalar ...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS .....</b> 11% - (onze por cento)  | 10.000,00 | <b>10.000,00</b>  |
| 25 | 50  | Serv. | Manutenção corretiva e preventiva em <b>centrifuga industrial de roupa (hospitalar): limpeza geral</b> com produto desincrustante, lubrificação e revisão geral eletro mecânica independente de marca e modelo com mão de obra inclusa para os serviços, com o fornecimento de peças se preciso.  | 200,00    | <b>10.000,00</b>  |
| 26 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS - Manutenção corretiva e preventiva em centrifuga industrial de roupa (hospitalar)...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS .....</b> 11% - (onze por cento)  | 5.000,00  | <b>5.000,00</b>   |
| 27 | 600 | Hr    | Manutenção corretiva e preventiva em <b>diversos equipamentos e aparelhos odonto, médicos, hospitalares:</b> foto kondortech, baixa rotação micro motor kavov, contra-ângulo kavov, caneta alta rotação extra torque, amalgamador automático vibramat, jet sonic gnatus, refletor mz, equipo mz, unidade de agua mz, cadeira mz, compressor schuster, raio x, refletor gnatus, equipo gnatus, unidade de agua gnatus, cadeira gnatus, refletor dabi, equipo dabi, unidade de agua dabi, cadeira dabi, compressor schultz, autoclave cristofoli 12 lts, autoclave stermax 21 LTS, miniscope ii instramed, oxímetro, bisturi elétrico, foco luz, foco cirurgico, negatoscopio, detector fetal, aspirador olidef a-45, bioquímica bioplus e centrifuga fanen, sem o fornecimento | 200,00    | <b>120.000,00</b> |
| 28 | 01  | pç    | <b>ESTIMATIVA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS - Manutenção corretiva e preventiva em diversos equipamentos e aparelhos odonto, médicos, hospitalares...</b><br><b>DESCONTO PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS .....</b> 11% - (onze por cento)  | 45.000,00 | <b>45.000,00</b>  |

**1.2** - Este instrumento não obriga a Prefeitura Municipal de Canarana-MT a adquirir as quantidades acima mencionadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO FATO GERADOR CONTRATUAL**

**2.1** - O presente Contrato está fundamentado e regido pela Lei nº. 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores e foi originado do processo licitatório iniciado no dia **27/04/2017**, na modalidade de **Pregão Presencial nº. 21/2017**.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA**

**3.1** - A forma de execução constantes da Cláusula Primeira deste Contrato será integral, por empreitada por preço global, mediante o pagamento do objeto contratado.



**3.2** - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com Cláusulas contratuais e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

**3.3** - O fornecimento dos objetos ora contratados serão acompanhados e fiscalizados pelo Secretario de Administração deste município, com atribuições específicas bem como representante designado da Contratada;

**3.4** - A fiscalização exercida não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica co-responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

**3.5** - Em caso de necessidade, o quantitativo estipulado poderá ser alterado de acordo com a normativa vigente e as necessidades verificadas pelo CONTRATANTE.

**3.6** - Os fornecimentos deverão estar de acordo com a qualidade, quantidade e periodicidade especificada no **Termo de Referência - Anexo I** do Edital, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da contratada.

**3.7 - FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**3.7.1** - Os serviços deverão ser EXECUTADOS pela empresa vencedora do certame nos locais indicados pelo Setor de compras da Prefeitura Municipal de Canarana-MT., tanto na zona urbana, quanto na zona rural, inclusive nos distritos de Garapu (25km da cidade), Kuluene (80km da cidade) Matinha (45km da cidade), Serra Dourada (45 km da cidade) e ainda nas Aldeias Indígenas, onde deverão estar incluídos nos preços as despesas de frete, carga, descarga, etc;

**3.7.2**- Por conta da entrega do serviço e/ou material, o fornecedor deverá colher no canhoto da Nota Fiscal o atesto do servidor responsável pelo recebimento.

**3.7.3** - A Contratada obriga-se a substituir os serviços e/ou materiais, que porventura não atendam às especificações em até **02 (dois) dias úteis**, sob pena das sanções cabíveis.

**3.7.4** - Constatadas irregularidades no Termo de Fornecimento, o Contratante poderá:

**a.** Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**b.** Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**3.8 - DO FORNECIMENTO DAS PEÇAS:**

**3.8.1** - No fornecimento das peças, a licitante CONTRATADA deverá aplicar o desconto linear sobre o valor das peças, independente da categoria e marca dos equipamentos, sendo estas obrigatoriamente de primeira linha.

**3.8.2** - O desconto deverá ser o maior, feito pela pesquisa de mercado que serão realizadas pelo próprio município, com pelo menos outros 02 (dois) fornecedores, de modo que sempre haja pelo menos 03 (três) cotações e o orçamento da empresa vencedora só será aceito desde que o mesmo não seja superior a 15% da média das outras duas empresas, onde confeccionada a média ponderada, deverá ser aplicado o índice de desconto ofertado pela licitante vencedora, conforme exemplo abaixo:

**EXEMPLO DE CALCULO DO CUSTO DA PEÇA:**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Empresa 01 ....          | R\$ 100,00  |
| Empresa 02 ....          | R\$ 150,00  |
| Empresa 03 (vencedor)... | R\$ 143,75 (valor equivalente a 15% acima da media de preços das empresas 01 e 02, ou seja, a média é de R\$ 125,00). |



**Neste caso, a empresa vencedora deveser fornecer a peça a ser substituída pelo valor máximo de R\$ 143,75 ( - ) o desconto por ela oferecido, sendo que, se o desconto por exemplo tenha sido de 11% o valor será R\$ 143,75 - 11% = R\$ 132,73.**

**3.8.3 -** O recebimento das Peças fica condicionado à aprovação do gestor do contrato nomeado pelo Prefeito Municipal, devendo a contratada para prestação dos serviços de manutenção comprovar a necessidade de sua substituição, **mediante a autorização** pois a mesma é responsável pela garantia dos serviços prestados e ainda por danos decorrentes do uso de peças inadequadas e inclusive pelo valor de tais peças, caso sejam danificadas.

**3.8.4 -** Os serviços deverão ter a garantia mínima de 90 (noventa) dias e as peças 180 (cento e oitenta) dias.

**3.8.5 -** Nos valores dos serviços que incluem o fornecimento das peças **não estão inclusos os custos das peças**, deverá cotar o desconto nas peças conforme modelo da proposta de preços;

**3.8.6 - O VALOR MÍNIMO DE DESCONTO A SER OFERECIDO PARA A AQUISIÇÃO DE PEÇAS SERÁ DE 10,0% (DEZ POR CENTO)**, valor este que será aplicado sobre o preço médio após a consulta de preços estimados através de orçamentos conforme determina o item 6.9.2 acima mencionado.

**3.9 - GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

**3.9.1 -** O gerenciamento dos trabalhos será feito pelo responsável indicado pelo Secretário Municipal de Administração do município ou quem este designar para tal finalidade.

**3.9.2 -** As retiradas de equipamentos devem ser documentadas pelos órgãos e devidamente assinadas pela contratada;

**3.9.3 -** A contratada se responsabiliza pelo deslocamento e recuperação dos equipamentos e por sua devolução.

**3.9.4 -** O pagamento será efetuado mensalmente, a medida que o serviço for prestado;

**3.9.5 -** Sempre que solicitado, a contratada deve prestar esclarecimentos e atender a reclamações que possam surgir durante a execução do contrato.

**3.10 -** A empresa fica obrigada a atender todas as solicitações expedidas durante a vigência da Ata de Registro de Preço, dentro da qualidade estabelecida, podendo haver atendimento além da prevista, a critério da administração, mediante prévia justificativa, e com a anuência da empresa contratada, devidamente formalizada no processo;

**3.11 -** Sabendo que se trata de Registro de Preço não será estipulado quantidades mínimas de FORNECIMENTO, uma vez que depende da necessidade por parte da administração para que os mesmos sejam executados;

**3.12 -** De acordo com a legislação o fornecedor fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

**3.13 -** Todas as despesas para o fornecimento do objeto deste processo será por conta da contratada, tais como, impostos, fretes, transporte, etc.

**3.14 -** O presente contrato terá sua vigência até 12/05/2018, prorrogáveis por igual período, a contar da data da sua assinatura, conforme faculta o inciso II, do artigo 57 da Lei n.º 8.666/93.



#### **4 - DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E DOS PREÇOS**

**4.1** - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado no total de **R\$ 396.550,00 (trezentos e noventa e seis mil, quinhentos e cinquenta reais)**, cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

**4.2** - O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias à cada pedido e/ou entrega** após a emissão da nota fiscal desde que devidamente atestada pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Canarana-MT.

**4.3** - O pagamento se dará a contra-apresentação da Nota Fiscal discriminada, devidamente atestada pelo(s) Fiscal(ais) do Contrato.

**4.4** - O pagamento somente será efetuado a representante legal da Contratada.

**4.5** - Os preços do presente contrato são considerados fixos, ressalvadas as hipóteses de reajuste admitidas na forma da Lei 8.666/93.

**4.6** - Caso a CONTRATADA seja optante do Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES), deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal, a devida comprovação de sua faixa de recolhimento, a fim de evitar a retenção, na fonte, dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**4.7** - O pagamento só se efetivará depois de confirmada a situação de regularidade fiscal para com a Fazenda Federal através da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, através da Certidão Negativa de débitos.

**4.8** - Os preços serão fixos e irrevogáveis, podendo, no caso de reajuste serem nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, podendo entretanto, eventualmente sofrer revisão (**aumento ou decréscimos**) nas seguintes hipóteses:

a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, "d" e § 5º da Lei 8.666/93;

b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

**4.9** - A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado.

#### **5 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1** - Todas as despesas decorrentes deste processo contrato correrão por conta de recursos próprios consignados no Orçamento Municipal, para o ano de 2017 e anos seguintes, nas seguintes dotações orçamentárias:

**ÓRGÃO: 02 - Gabinete do Prefeito**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 28**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 02 - Gabinete do Prefeito**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 31**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 03 - Secretaria de Administração**  
**UNIDADE: 01**

**ÓRGÃO: 03 - Secretaria de Administração**  
**UNIDADE: 01**



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguaí, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 63**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 04 - Secretaria de Finanças**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 87**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 06 - Secretaria de Saúde**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 227**  
**FONTE RECURSO: 0114**

**ÓRGÃO: 06 - Secretaria de Saúde**  
**UNIDADE: 03**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 268**  
**FONTE RECURSO: 0114**

**ÓRGÃO: 07 - Secretaria de Obras**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 322**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Agricultura**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 374**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 402**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 413**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 416**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 66**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 04 - Secretaria de Finanças**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 90**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 06 - Secretaria de Saúde**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 231**  
**FONTE RECURSO: 0114**

**ÓRGÃO: 06 - Secretaria de Saúde**  
**UNIDADE: 03**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 270**  
**FONTE RECURSO: 0114**

**ÓRGÃO: 07 - Secretaria de Obras**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 325**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 08 - Secretaria de Agricultura**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 376**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 07 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 405**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 415**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 418**  
**FONTE RECURSO: 0100**



**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 420**  
**FONTE RECURSO: 0129**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 422**  
**FONTE RECURSO: 0129**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 03**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 426**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 09 - Secretaria de Assistencia**  
**UNIDADE: 03**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 428**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 10 - Secretaria de Esportes**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 440**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 10 - Secretaria de Esportes**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 443**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 10 - Secretaria Ind comércio.**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 473**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 10 - Secretaria Ind comércio**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 477**  
**FONTE RECURSO: 0100**

**ÓRGÃO: 05 - Secretaria Educação**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 110**  
**FONTE RECURSO: 0101**

**ÓRGÃO: 05 - Secretaria Educação**  
**UNIDADE: 01**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 113**  
**FONTE RECURSO: 0101**

**ÓRGÃO: 05 - Secretaria Educação**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 130**  
**FONTE RECURSO: 0101**

**ÓRGÃO: 05 - Secretaria Educação**  
**UNIDADE: 02**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 133**  
**FONTE RECURSO: 0101**

**ÓRGÃO: 05 - Secretaria Educação**  
**UNIDADE: 06**  
**ELEMENTO: 3.3.90.30**  
**DOTAÇÃO: 204**  
**FONTE RECURSO: 0101**

**ÓRGÃO: 05 - Secretaria Educação**  
**UNIDADE: 06**  
**ELEMENTO: 3.3.90.39**  
**DOTAÇÃO: 208**  
**FONTE RECURSO: 0101**

## **6 - DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**6.1 - São direitos e responsabilidades da CONTRATADA:**

- a) cumprir fielmente o presente Contrato, de modo que, no prazo estabelecido, os serviços foram executados inteiramente;
- b) arcar com pagamentos de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas e quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto do presente contrato;
- c) assumir quaisquer acidentes na execução do objeto do presente contrato;



d) aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na obra, objeto do presente instrumento até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do presente Contrato, observado o art. 65 da Lei nº. 8.666/93.

e) apresentar no prazo estabelecido neste instrumento as Notas Fiscais, aprovadas pela Secretaria Municipal competente.

f) receber dentro do prazo estipulado, os pagamentos correspondentes aos produtos e/ou mercadorias fornecidas.

g) O pagamento só será efetuado após a entrega nota fiscal devidamente atestada pela secretaria competente.

**6.2 - São direitos e responsabilidades da CONTRATANTE os seguintes:**

a) aplicar as penalidades regulamentares e contratuais no caso de inadimplemento das obrigações da CONTRATADA.

b) intervir no fornecimento dos produtos e/ou mercadorias, nos casos e condições previstos em lei.

c) homologar reajustes e proceder à revisão dos valores propostas na forma da Lei e do presente Contrato.

d) cumprir e fazer cumprir as disposições regulamentares e as cláusulas contratuais deste instrumento.

e) fiscalizar a execução da entrega das mercadorias por intermédio da Secretaria Municipal competente.

f) cumprir e fazer cumprir os termos da Lei nº. 8.666, de 21/06/93 e do presente instrumento, inclusive no que diz respeito ao equilíbrio econômico-financeiro durante a execução do Contrato.

g) efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA no prazo estipulado no Contrato depois do recebimento das Notas Fiscais e respectivas atestações, já devidamente atestadas pela Secretaria Municipal competente.

h) aplicar e cobrar as multas pela inexecução total ou parcial dos serviços ou pela inobservância de quaisquer das cláusulas deste Contrato.

i) efetuar a retenção dos impostos e encargos legais sobre as Notas Fiscais de cada parcela.

j) modificar o Contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da CONTRATADA.

k) rescindir unilateralmente o Contrato, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da referida Lei.

## **7 - DAS SANÇÕES**

**7.1 -** A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 86 e seguintes da Lei 8.666/93, com as alterações dela decorrentes, obedecerá as normas estabelecidas neste contrato.

**7.2 -** A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como conseqüência à aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritivas de direitos, previstas em lei.

**7.3 -** As sanções deverão ser aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade e mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa.

**7.4 -** Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será notificada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de cinco dias úteis, apresentar defesa.



**7.5** - Recebida à defesa, a Autoridade competente deverá se manifestar, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela imposição ou não de penalidade.

**7.6** - Da decisão caberá recurso no prazo de cinco dias úteis, contados da intimação, ressalvada a sanção prevista no "item 7.7.4", de cuja decisão cabe pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação do ato.

**7.7** - Garantida a prévia defesa, a inexecução total ou parcial do contrato, assim como a execução irregular ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado à aplicação das seguintes sanções:

a - Advertência.

b - Multa.

c - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos.

d - Declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

**7.8** - A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, no intuito de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer das obrigações assumidas ou desatender a determinações do(s) Fiscal(ais) do Contrato(s).

**7.9** - A multa prevista no item 7.7 alínea B será:

a - De 10% (Dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total das obrigações assumidas pelo contratado.

**7.9.1** - A recusa injustificada em honrar a proposta apresentada caracterizará o descumprimento total das obrigações assumidas.

**7.9.2** - De 10% (Dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação.

**7.9.3** - O valor correspondente à multa, depois do devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contrato, será descontado do primeiro pagamento devido, em decorrência da execução contratual.

**7.9.4** - Na hipótese de descumprimento total da obrigação, depois da celebração do contrato em que tenha sido exigida garantia, o valor da multa será descontado da garantia prestada.

**7.9.5** - Em não havendo prestação de garantia, o valor da multa deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal, através de Guia de Recolhimento, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da intimação.

**7.10** - A aplicação de sanções aos contratados deve ser objeto de registro como fator relevante para a determinação das penas futuras, especialmente com vistas ao agravamento da punição nos casos de reincidências que se tornem contumazes.

**7.11** - Aos casos omissos se aplicam as disposições pertinentes à Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

**7.12** - As penalidades ora previstas poderão ser aplicadas sem prejuízo das demais penas e cominações que se verificarem aplicáveis à espécie do objeto do presente contrato, em especial em decorrência de perdas e danos, danos materiais e morais e outros, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui não expressos.

## **8 - DOS CASOS DE RESCISÃO**

**8.1** - O contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78, e na forma disposta pelo artigo 79 e conseqüências previstas no artigo 80, todos os artigos da Lei nº. 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.



**8.2** - Também poderá ocorrer à rescisão do contrato por conveniência da Administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 dias.

**8.3** - A administração Pública se reserva no direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira, devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a contratada terá direito de receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

**8.4** - A CONTRATANTE poderá ainda considerar rescindido este Contrato, de pleno direito, independentemente de qualquer notificação ou aviso prévio, judicial ou extrajudicial, se:

a) a CONTRATADA, sem prévia autorização da CONTRATANTE, ceder o presente Contrato, no todo ou em parte.

b) a CONTRATADA atrasar por mais de trinta dias o cumprimento dos prazos parciais previstos na notificação dada pela CONTRATANTE.

c) a CONTRATADA não atender as exigências da CONTRATANTE relativamente a defeitos ou imperfeições dos serviços ou com respeito a quaisquer dos materiais, dos equipamentos e da mão-de-obra utilizados.

d) as multas aplicadas à CONTRATADA atingirem, isolada ou cumulativamente, montante correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato;

e) a CONTRATADA deixar de cumprir qualquer Cláusula, condições ou obrigações prevista neste Contrato ou dele decorrente;

f) ocorrer qualquer um dos motivos referidos nos Capítulo III, seção V da Lei nº. 8.666, de 21/06/93.

**8.5** - A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº. 8.666/93.

**8.6** - A rescisão deste Contrato de forma unilateral acarretará, sem prejuízos da exigibilidade de débitos anteriores da CONTRATADA, inclusive por multas impostas e demais cominações estabelecidas neste Instrumento, as seguintes conseqüências:

a) assunção imediata do objeto do Contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração.

b) retenção dos créditos decorrentes do Contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.

**8.7** - A rescisão contratual poderá ainda ocorrer nos casos e formas previstos nos artigos 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93.

## **9 - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**9.1** - A fiscalização da execução do Contrato será exercida pelo **EDILAINE LOPES DA COSTA, Portaria nº 395/2017 de 05/05/2017**, neste ato denominado fiscal ou gestor do Contrato devidamente credenciado pela autoridade competente, ao que competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução (art. 67 Lei nº 8666/93), independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento do objeto que venha a ser determinado pela **CONTRATANTE** à seu exclusivo juízo.

## **10 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**10.1** - O presente contrato se regerá pelas cláusulas e disposições aqui expressas; pelas disposições constantes do edital de licitação; pela disposições contidas na Lei 8.666/93 com as alterações dela decorrentes; e, ainda, pelas demais disposições legais que se verificarem



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**Prefeitura Municipal de Canarana**  
Rua Miraguaí, 228 - (66) 3478-1200 - Canarana -  
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

aplicáveis à espécie de seu objeto, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui ou na minuta de contrato mencionadas.

**10.2** - Ficam fazendo parte integrante do presente contrato o edital de licitação e seus anexos, bem como todos os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a licitação.

**10.2.1** - O Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços que originou este contrato mediante a realização do **Pregão Presencial nº 021/2017** é a **Secretaria Municipal de administração e são órgãos participantes Educação/Saúde/Finanças/ Agricultura/Industria e comércio/Espportes/Obras e Serviços Urbanos/Gabinete/ Assistencia social.**

**10.3** - Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato será competente o foro da Comarca de Canarana, Estado de Mato Grosso.

**10.4** - Incumbirá ao contratante providenciar a publicação do extrato deste Contrato e de seus eventuais Termos Aditivos, observadas as disposições do art. 61, da Lei 8666/93, com as alterações dela decorrentes.

**10.5** - Pelas partes é dito que aceitam o presente instrumento em todos os seus termos. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, decorrente do **Pregão Presencial nº. 021/2017**, em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito.

Canarana - MT, 12 de Maio de 2017.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA**  
**FÁBIO MARCOS PEREIRA DE FARIA**  
CONTRATANTE:

**MARCELO RODRIGUES SIQUEIRA - ME**  
**MARCELO RODRIGUES SIQUEIRA**  
CONTRATADA:

**EDILAINÉ LOPES DA COSTA**  
**Portaria nº 395/2017 de 05/05/2017**  
FISCAL DO CONTRATO

Testemunhas:

01: \_\_\_\_\_  
Nome>  
Cpf

02: \_\_\_\_\_  
Nome>  
cpf