



CONTRATO DE ADESÃO À ATA Nº 029/2015

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 039/2015.

CONTRATO Nº 107/2016

DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CANARANA-MT E A EMPRESA FOCO PAPELARIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA-ME, COMO ABAIXO SE DECLARA.

O MUNICÍPIO DE CANARANA, ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito público municipal, com sede administrativa à Rua Miraguai nº 228, Centro, Canarana - MT, devidamente inscrita no C.N.P.J./MF, sob o nº. 15.023.922/0001-91, neste ato representado, na forma de sua Lei Orgânica, pelo Prefeito Municipal o Sr. **IVALDO OSVALDO DIEHL**, brasileiro, casado, agro-empresário, residente e domiciliado na cidade de Canarana, Estado de Mato Grosso, portador da Cédula de Identidade Cédula de Identidade RG nº 211.566 SSI/SC e do CPF nº 132.773.839-20, e de outro lado a empresa **FOCO PAPELARIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA-ME**, CNPJ: 22.579.608/0001-55 Inscrição Estadual: 13584755-9, Endereço: Av. General Mello, nº. 3.285, Bairro Jardim Califórnia, CEP: 78.070-300 Cidade/Estado: Cuiabá-MT, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por **VERA LUCIA CRUZ**, ocupando o cargo de SOCIA, brasileira, Solteira, RG nº 08178909 SSP/MT e CPF nº 534.868461-91, **detentora de itens em que a empresa é detentora da Ata de Registro de Preços nº 029/2015, oriunda do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 039/2015**, e perante as testemunhas a final firmadas, pactuam o presente contrato, cuja celebração foi autorizada pelo **Processo Administrativo nº. 059/2016**, e que se regerá pelo que dispõe o Edital de **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 039/2015**, e a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e ainda nos termos do que dispõe O Decreto Federal 7.892/2013 e suas alterações posteriores pelo Decreto Federal 8.250/2014, com as alterações posteriores, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 – O objeto do presente contrato é o fornecimento de diversos materiais de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, conforme abaixo:

Item	Quant	Unid.	Especificação detalhada do objeto	Marca	Valor Unit	Valor Total
3	130	Cx	Alfinete colorido, cabeça em plástico e ponta em metal para quadro mural, caixa contendo 25 x 1.	IARA	3,90	507,00
4	40	Unid	Almofada para carimbo N°03, caixa em material plástico, cores (preto e azul).	JAPAN	3,50	140,00
5	20	Unid	Apagador Para Quadro Branco	JAPAN	5,80	116,00
7	20	Cx	Apontador de lápis, material plástico, (02) dois furos, com depósito, resistente, tamanho único, cx 12 unid.	CIS	35,00	700,00



ESTADO DE MATO GROSSO
Prefeitura Municipal de Canarana
Rua Miraguaí, 228 – (66) 3478-1200 - Canarana –
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. _____

8	1.200	Unid	Arquivo Morto – Papelão	POLICART	3,20	3.840,00
11	50	Unid	Bastão De Cola Quente – Fino	RENDICOLA	0,45	22,50
12	10	Unid	Bastão De Cola Quente – Grosso	RENDICULA	0,85	8,50
17	30	Unid	Borracha branca macia para lápis, fabric. nacional, tam grande, 20 unid por cx	REDBOR	8,90	267,00
19	50	Unid	Caderno brochura, com grampo, 96 folhas, capa flexível, medindo 148 x 203 mm, nas cores diversas	FORONI	1,99	99,50
20	50	Unid	Caderno capa dura ¼, costurado, nas cores diversas 96 folhas	FORONI	3,75	187,50
21	150	Unid	Caderno capa dura, 48 folhas, costurado, medindo 148 x 203 mm, nas cores diversas	FORONI	2,70	405,00
22	150	Unid	Caderno capa dura, 96 folhas, costurado, medindo 200 x 275 mm.	FORONI	6,00	900,00
26	100	Unid	Caixa Polionda, box para arquivo morto, confeccionada em plástico resistente, 25cm de largura, 35,5 de altura e 13cm de profundidade, tamanho ofício	POLICART	8,90	890,00
29	100	Cx	Caneta esferográfica, tubo transparente, sextavada, ponta de metal, (cores, azul, vermelho e preto) cx c 50 uni	COMPACTOR	48,30	4.830,00
30	100	Unid	Caneta marca texto, cor amarela, em plástico, diâmetro da ponta 4 mm, tipo da ponta fluorescente;	MASTER PRINT	1,10	110,00
31	250	Unid	Caneta marca texto, na cor laranja, azul, rosa e verde	MASTER PRINT	1,10	275,00
33	200	Unid	Capa Pvc nas cores (preta, azul claro, azul escuro, azul transparente), medindo 210 x 297mm, tam A4, p encadernação espiral	USAFOLIEN	0,45	90,00
34	180	Unid	Cartolina branca, medindo 50 x 66cm, cores variadas	VPM	0,79	142,20
35	200	Unid	Cartolina branca, medindo 66 x 96cm, cores variadas	VPM	0,75	150,00
38	150	Cx	Clips Nº 3 C/50	IARA	1,60	240,00
39	150	Cx	Clips Nº 4 C/50	IARA	1,60	240,00
40	200	Cx	Clips Nº 8 C/25	IARA	2,90	580,00
42	50	Unid	Cola bastão, acondicionada em tubo plástico resistente, contendo 8g	MARIPEL	0,75	112,50
43	50	Cx	Cola gliter escolar, contendo 25g, acondicionado em frasco plástico resistente, não tóxica, jogo com 06 variedades	MARIPEL	8,30	415,00
44	100	Unid	Cola instantânea, tempo de colagem 20 segundos, super adesiva, tipo cola tudo.	TECBOND	2,30	230,00
45	150	Unid	Cola líquida branca, c/ 40g, acondicionada em frasco plástico resistente, não tóxico	MARIPEL	0,85	127,50
46	100	Unid	Cola líquida branca, c/ 90g, acondicionada em frasco plástico resistente, não tóxico	MARIPEL	1,40	140,00
47	50	Unid	Cola líquida para isopor, 40g, acondicionado em frasco plástico resistente, não tóxica	MARIPEL	1,75	87,50
49	50	cx	Colchete latonado, nº 06, cx c/ 72 unidades.	IARA	6,00	300,00
54	10	Pct	Elastico chato, 10 mm de largura, com 100 mt de comprimento a peça.	REAL	14,90	149,00



ESTADO DE MATO GROSSO
Prefeitura Municipal de Canarana
Rua Miraguaí, 228 – (66) 3478-1200 - Canarana –
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. _____

55	1.950	Unid	Envelope branco para correspondência, tipo saco, gramatura 90g/m ² , com as dimensões 160 x 220mm.	FORONI	0,14	273,00
56	350	Unid	Envelope ofício, tamanho 114 x 162 mm, branco, sem timbre.	FORONI	0,10	35,00
57	600	Unid	Envelope ofício, tamanho 114 x 229 mm, branco, sem timbre.	FORONI	0,10	60,00
58	30	Cx	Envelope ofício, tamanho ofício caixa (500 x 1) pardo.	FORONI	90,00	2.700,00
60	150	Cx	Envelope tamanho A4, branco, 240 x 340mm. Cx c/ 40 unid.	FORONI	10,30	1.545,00
61	100	Cx	Espiraís confeccionado em plástico 33mm, caixa com 27x1.	USAFOLIEN	26,70	2.670,00
62	20	Unid	Estilete para cortar isopor, tipo estreito espessura 8mm uso em escritório com lâmina.	MASTER PRINT	0,71	14,20
63	20	Unid	Estilete tipo faca com lâmina estreita, em cabo plástico, resistente.	MASTER PRINT	0,71	14,20
64	20	Unid	Estilete tipo faca com lâmina larga, em cabo plástico, resistente.	MASTER PRINT	1,27	25,40
71	100	Unid	Fita adesiva transparente, medindo 12 mm x 20 m, boa aderência.	ADELBRAS	0,90	90,00
72	120	Unid	Fita adesiva transparente, medindo 45 mm x 50m, boa aderência.	ADELBRAS	3,90	468,00
73	30	Unid	Fita Dupla Face 12mmx30m	ADELBRAS	4,20	126,00
79	30	Cx	Giz de cêra, tamanho médio, cores variadas, acondicionado - cx c/ 12 unid.	MARIPEL	1,60	48,00
80	10	Cx	Giz de cêra, tamanho pequeno, cores variadas, acondicionado - cx c/ 12 unid.	MARIPEL	1,60	16,00
81	10	Cx	Gizão de cêra, acondicionado - cx c/ 12 unid.	MARIPEL	2,90	29,00
82	10	Unid	Grampeador alicate anatômico, estrutura metálica, grande versatilidade, alfineta e grampeia, grampo 26/6.	TRIS	38,90	389,00
83	20	Unid	Grampeador de mesa, capacidade para até 20 folhas, estrutura metálica.	MASTER PRINT	8,90	178,00
86	5	Unid	Grampeador industrial, com estrutura metálica e pintura na cor preta. Capacidade até 100 folhas.	MASTER PRINT	49,00	245,00
87	10	Unid	Grampo trunfo (trançado) nº1, (12 X 1).	ACC	4,50	45,00
97	20	Cx	Lápis de cor tamanho grande, acondicionado em caixa c 36 unid.	ACRILEX	30,50	610,00
99	10	Cx	Lápis de cor tam. grande, acondicionado em cx com 24 (vinte e quatro) unidades.	MASTER PRINT	6,30	63,00
100	30	Cx	Lápis preto, material do corpo madeira, matéria da carga mina grafite, diâmetro da carga 0,2 mm, dureza da carga 2H, formato do corpo cilíndrico, diâmetro do corpo 0,7 mm, comp.total 175 mm. Cx c 44 unid.	MASTER PRINT	34,90	1.047,00
104	20	Unid	Livro ata pautado, capa dura, costurado, com 50 folhas.	TAMOIO	8,00	160,00
106	15	Cx	Massa para modelar, antitoxico, caixa com 08 unidades, cores variadas.	ACRILEX	4,40	66,00
113	50	Unid	Papel camurça, tamanho 60 X 40 cm, cores variadas.	VPM	0,84	42,00



ESTADO DE MATO GROSSO
Prefeitura Municipal de Canarana
Rua Miraguaí, 228 – (66) 3478-1200 - Canarana –
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. _____

116	10	Unid	Papel cartão medindo 50 X 66 cm (cores variadas).	VPM	1,40	14,00
117	20	Unid	Papel cartaz medindo 50x70cm - cores variadas	VPM	1,40	28,00
118	20	Unid	Papel celofone, cores variadas	VPM	0,98	19,60
121	10	Unid	Papel crepom, medindo 0,47cm de largura x 1,00m de comp. cores variadas.	VPM	0,99	9,90
122	10	Unid	Papel de sêda, cores variadas.	VPM	0,21	2,10
123	10	Unid	Papel Dobradura, cores variadas.	VPM	0,50	5,00
126	10	Pct	Papel linho A4, 210 X 297 mm, branco.	FILIPERSON	9,90	99,00
128	10	Unid	Papel Manteiga.	VPM	1,20	12,00
131	20	Unid	Papel pardo medindo 66mm de largura, 96mm de comprimento, Folha, 240gr.	VPM	0,80	16,00
134	6	Unid	Papel testurizado verge casca de ovo branco 50 fls	FILIPERSON	25,50	153,00
138	100	Unid	Pasta De Papel Com Elástico.	POLICART	2,13	213,00
139	150	Unid	Pasta Plastica Transparente, C/Elastico Larga 5cm.	POLICART	4,00	600,00
141	10	Unid	Percevejo Cx C/100	IARA	3,20	32,00
142	20	Unid	Perfurador De Papel	MASTER PRINT	13,90	278,00
145	30	Unid	Pincel Nº 04	ACRILEX	2,90	87,00
146	40	Unid	Pincel Nº 12	ACRILEX	3,70	148,00
147	100	Unid	Pincel P/ Quadro Branco (Sortidos).	MASTER PRINT	1,80	180,00
155	40	Unid	Régua 30 Cm	WALEU	0,70	28,00
156	50	Unid	Régua 50 Cm	WALEU	2,60	130,00
158	60	Unid	Tesoura Grande Simples	MASTER PRINT	5,90	354,00
159	10	Unid	Tesoura Pequena C/ Ponta.	CIS	6,90	69,00
160	50	Unid	Tesoura Pequena S/ Ponta.	JAPAN	1,30	65,00
161	10	Unid	Tinta Guache 250ml	MARIPEL	3,90	39,00
162	10	Unid	Tinta Guache C/ 6 Cores	MARIPEL	2,90	29,00
165	10	Unid	Tinta Para Pincel Quadro Branco	JAPAN	7,70	77,00

Parágrafo Único: São partes integrantes do contrato independentes da transcrição, o termo de referencia, a proposta da contratada, o edital de **Pregão Presencial nº 039/2015**, a **Ata de Registro de Preços nº 029/2015** e demais documentos constantes do processo licitatório.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FATO GERADOR CONTRATUAL

2.1 - O presente Contrato está fundamentado e regido pela Lei nº. 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações posteriores e foi originado do processo de adesão a **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029/2015**, iniciado no dia **30/06/2016**.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE EXECUÇÃO, PRAZO E VIGÊNCIA

3.1 – A forma de execução constantes da Cláusula Primeira deste Contrato será integral, por empreitada por preço global, mediante o pagamento do objeto contratado.



3.2 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com Cláusulas contratuais e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

3.3 - O fornecimento dos objetos ora contratados serão acompanhados e fiscalizados pelo Secretário de Administração deste município, com atribuições específicas bem como representante designado da Contratada;

3.4 - A fiscalização exercida na prestação dos serviços não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica co-responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.

3.5 - Em caso de necessidade, o quantitativo estipulado poderá ser alterado de acordo com a normativa vigente e as necessidades verificadas pelo CONTRATANTE.

3.6 - O CONTRATANTE, através das áreas gestoras, estabelecerá os serviços a serem executados pelos profissionais e o supervisor da CONTRATADA, acompanhará o desempenho.

3.7 - Os fornecimentos deverão estar de acordo com a qualidade, quantidade e periodicidade especificada no **Termo de Referência – Anexo I** do Edital, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da contratada.

3.8 - Os **materiais de consumo deverão ser entregues de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, mediante a autorização por escrito.**

3.9 - **A empresa terá o prazo de até 03 (três) dias úteis, com tolerância e justificativa, excepcionalmente de no máximo 01 (um) dia corrido contados da data da ordem de fornecimento do setor de compras do Município.**

3.10 - **Os materiais deverão estar de acordo com a qualidade e quantidade especificada no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, sendo que a inobservância destas condições implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da contratada.**

3.11 - Os materiais deverão seguir as normais exigidas pela legislação vigente.

3.12 - Constatadas irregularidades no Termo de Fornecimento, o Contratante poderá:

a. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

3.13 - O compromisso para a execução do objeto só estará caracterizado após o recebimento da **ordem de fornecimento** ou instrumento equivalente e/ou da competente Nota de Empenho, que deverá conter obrigatoriamente: data, número do processo, número da Nota de Empenho, prazo que ficará a disposição da contratante, carimbo e assinatura do responsável;

3.14 - A empresa fica obrigada a atender todas as solicitações de serviço expedidas durante a vigência da Ata de Registro de Preço, dentro da qualidade estabelecida, podendo haver atendimento além da prevista, a critério da administração, mediante prévia justificativa, e com a anuência da empresa contratada, devidamente formalizada no processo;

3.15 - Sabendo que se trata de Registro de Preço não será estipulado quantidades mínimas de serviços, uma vez que depende da necessidade por parte da administração para que os mesmos sejam executados;

3.16 - De acordo com a legislação o fornecedor fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

3.17 - O material e/ou serviço rejeitado poderá ser substituído uma única vez, dentro de até 05 (cinco) dias úteis, após solicitação pelo Setor requisitante.

3.18 – Só se admitirá a prorrogação de prazos quando houver impedimentos que paralise ou restrinjam o normal cumprimento do calendário escolar decorrentes de fatos alheios à responsabilidade da CONTRATADA, atestados e reconhecidos pela CONTRATANTE.

3.19 – Na ocorrência de tais fatos, os pedidos de prorrogação referentes aos prazos parciais serão encaminhados por escrito um dia após o evento enquanto os pedidos de prorrogação do prazo final deverão ser encaminhados por escrito um dia após o evento enquanto os pedidos de prorrogação do prazo final deverão ser encaminhados por escrito dez dias antes de findar o prazo original, em ambos os casos com justificativa circunstanciada.



3.20 - Todas as despesas para o fornecimento do objeto deste processo será por conta da contratada, tais como, impostos, fretes, transporte, materiais de colete, etc.

3.21 – O presente contrato terá sua vigência até 10/08/2017, prorrogáveis por igual período, a contar da data da sua assinatura, conforme faculta o artigo 57 da Lei n.º 8.666/93.

4 – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 - O presente contrato é firmado pelo preço certo e ajustado no total de **R\$ 29.873,10 (vinte e nove mil, oitocentos e setenta e três reais e dez centavos)**, cujos valores unitários se verificam da proposta apresentada pela contratada.

4.2 - O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias à cada pedido e/ou entrega** após a emissão da nota fiscal desde que devidamente atestada pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Canarana-MT.

4.3 - O pagamento se dará a contra-apresentação da Nota Fiscal discriminada, devidamente atestada pelo(s) Fiscal(ais) do Contrato.

4.4 - O pagamento somente será efetuado a representante legal da Contratada.

4.5 - Os preços do presente contrato são considerados fixos, ressalvadas as hipóteses de reajuste admitidas na forma da Lei 8.666/93.

5 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - Todas as despesas decorrentes deste processo contrato correrão por conta de recursos próprios consignados no Orçamento Municipal, para o ano de 2.016 e anos seguintes, nas seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO : Secretaria Municipal de Educação

UNIDADE: 02

FUNÇÃO: 12

SUB-FUNÇÃO: 361

PROGRAMA: 1.040

ATIVIDADE: 2.029

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

CÓDIGO REDUZIDO: 130

ÓRGÃO : Secretaria Municipal de Educação

UNIDADE: 02

FUNÇÃO: 12

SUB-FUNÇÃO: 361

PROGRAMA: 1.040

ATIVIDADE: 2.035

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

CÓDIGO REDUZIDO: 143

ÓRGÃO : Secretaria Municipal de Educação

UNIDADE: 03

FUNÇÃO: 12

SUB-FUNÇÃO: 365

PROGRAMA: 1.039

ATIVIDADE: 2.041

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

CÓDIGO REDUZIDO: 163

ÓRGÃO : Secretaria Municipal de Educação

UNIDADE: 04

FUNÇÃO: 12

SUB-FUNÇÃO: 764



PROGRAMA: 1.038
ATIVIDADE: 2.042
ELEMENTO: 3.3.90.30.00
CÓDIGO REDUZIDO: 167

6 – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

6.1 – São direitos e responsabilidades da CONTRATADA:

- a) cumprir fielmente o presente Contrato, de modo que, no prazo estabelecido, os serviços foram executados inteiramente;
- b) arcar com pagamentos de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas e quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto do presente contrato;
- c) assumir quaisquer acidentes na execução do objeto do presente contrato;
- d) aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na obra, objeto do presente instrumento até 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do presente Contrato, observado o art. 65 da Lei nº. 8.666/93.
- e) apresentar no prazo estabelecido neste instrumento as Notas Fiscais, aprovadas pela Secretaria Municipal competente.
- f) receber dentro do prazo estipulado, os pagamentos correspondentes aos produtos e/ou mercadorias fornecidas.
- g) O pagamento só será efetuado após a entrega nota fiscal devidamente atestada pela secretaria competente.

6.2 – São direitos e responsabilidades da CONTRATANTE os seguintes:

- a) aplicar as penalidades regulamentares e contratuais no caso de inadimplemento das obrigações da CONTRATADA.
- b) intervir no fornecimento dos produtos e/ou mercadorias, nos casos e condições previstos em lei.
- c) homologar reajustes e proceder à revisão dos valores propostas na forma da Lei e do presente Contrato.
- d) cumprir e fazer cumprir as disposições regulamentares e as cláusulas contratuais deste instrumento.
- e) fiscalizar a execução da entrega das mercadorias por intermédio da Secretaria Municipal competente.
- f) cumprir e fazer cumprir os termos da Lei nº. 8.666, de 21/06/93 e do presente instrumento, inclusive no que diz respeito ao equilíbrio econômico-financeiro durante a execução do Contrato.
- g) efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA no prazo estipulado no Contrato depois do recebimento das Notas Fiscais e respectivas atestações, já devidamente atestadas pela Secretaria Municipal competente.
- h) aplicar e cobrar as multas pela inexecução total ou parcial dos serviços ou pela inobservância de quaisquer das cláusulas deste Contrato.
- i) efetuar a retenção dos impostos e encargos legais sobre as Notas Fiscais de cada parcela.
- j) modificar o Contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da CONTRATADA.
- k) rescindir unilateralmente o Contrato, nos casos especificados no inciso I do artigo 79 da referida Lei.

7 – DAS SANÇÕES

7.1 - A aplicação das sanções de natureza pecuniária e restritivas de direitos, a que se referem os artigos 86 e seguintes da Lei 8.666/93, com as alterações dela decorrentes, obedecerá as normas estabelecidas neste contrato.

7.2 - A inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, bem como a execução irregular ou com atraso injustificado, tem como consequência à aplicação combinada das penalidades de natureza pecuniária e restritivas de direitos, previstas em lei.



7.3- As sanções deverão ser aplicadas de forma gradativa, obedecidos os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade e mediante regular processo administrativo, garantida a prévia defesa.

7.4 - Configurado o descumprimento de obrigação contratual, a contratada será notificada da infração e da penalidade correspondente para, no prazo de cinco dias úteis, apresentar defesa.

7.5 - Recebida à defesa, a Autoridade competente deverá se manifestar, motivadamente, sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, concluindo pela imposição ou não de penalidade.

7.6 - Da decisão caberá recurso no prazo de cinco dias úteis, contados da intimação, ressalvada a sanção prevista no "item 7.7.4", de cuja decisão cabe pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação do ato.

7.7 - Garantida a prévia defesa, a inexecução total ou parcial do contrato, assim como a execução irregular ou com atraso injustificado, sujeitará o contratado à aplicação das seguintes sanções:

a - Advertência.

b - Multa.

c - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos.

d - Declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

7.8 - A pena de advertência deve ser aplicada a título de alerta para a adoção das necessárias medidas corretivas, no intuito de evitar a aplicação de sanções mais severas, sempre que o contratado descumprir qualquer das obrigações assumidas ou desatender a determinações do(s) Fiscal(ais) do Contrato(s).

7.9 - A multa prevista no item 7.7 alínea B será:

a - De 10% (Dez por cento) do valor global do contrato, no caso de inexecução total das obrigações assumidas pelo contratado.

7.9.1 - A recusa injustificada em honrar a proposta apresentada caracterizará o descumprimento total das obrigações assumidas.

7.9.2 - De 10% (Dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação.

7.9.3 - O valor correspondente à multa, depois do devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito de defesa e de recurso do contrato, será descontado do primeiro pagamento devido, em decorrência da execução contratual.

7.9.4 - Na hipótese de descumprimento total da obrigação, depois da celebração do contrato em que tenha sido exigida garantia, o valor da multa será descontado da garantia prestada.

7.9.5 - Em não havendo prestação de garantia, o valor da multa deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal, através de Guia de Recolhimento, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da intimação.

7.10 - A aplicação de sanções aos contratados deve ser objeto de registro como fator relevante para a determinação das penas futuras, especialmente com vistas ao agravamento da punição nos casos de reincidências que se tornem contumazes.

7.11 - Aos casos omissos se aplicam as disposições pertinentes à Lei Federal nº. 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

7.12 - As penalidades ora previstas poderão ser aplicadas sem prejuízo das demais penas e cominações que se verificarem aplicáveis à espécie do objeto do presente contrato, em especial em decorrência de perdas e danos, danos materiais e morais e outros, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui não expressos.

8 – DOS CASOS DE RESCISÃO

8.1 – O contrato poderá ser rescindido pelos motivos previstos nos artigos 77 e 78, e na forma disposta pelo artigo 79 e conseqüências previstas no artigo 80, todos os artigos da Lei nº. 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

8.2 - Também poderá ocorrer à rescisão do contrato por conveniência da Administração, a qualquer tempo e mediante notificação prévia no prazo mínimo de 10 dias.

8.3 - A administração Pública se reserva no direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução do objeto do contrato, no caso de conveniência administrativa e/ou financeira,



devidamente autorizada e fundamentada, caso em que a contratada terá direito de receber os serviços efetivamente executados e demais ressarcimentos garantidos e previstos na Lei 8.666/93, com as alterações dela decorrentes.

8.4 – A CONTRATANTE poderá ainda considerar rescindido este Contrato, de pleno direito, independentemente de qualquer notificação ou aviso prévio, judicial ou extrajudicial, se:

a) a CONTRATADA, sem prévia autorização da CONTRATANTE, ceder o presente Contrato, no todo ou em parte.

b) a CONTRATADA atrasar por mais de trinta dias o cumprimento dos prazos parciais previstos na notificação dada pela CONTRATANTE.

c) a CONTRATADA não atender as exigências da CONTRATANTE relativamente a defeitos ou imperfeições dos serviços ou com respeito a quaisquer dos materiais, dos equipamentos e da mão-de-obra utilizados.

d) as multas aplicadas à CONTRATADA atingirem, isolada ou cumulativamente, montante correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato;

e) a CONTRATADA deixar de cumprir qualquer Cláusula, condições ou obrigações prevista neste Contrato ou dele decorrente;

f) ocorrer qualquer um dos motivos referidos nos Capítulos III, seção V da Lei nº. 8.666, de 21/06/93.

8.5 – A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº. 8.666/93.

8.6 – A rescisão deste Contrato de forma unilateral acarretará, sem prejuízos da exigibilidade de débitos anteriores da CONTRATADA, inclusive por multas impostas e demais cominações estabelecidas neste Instrumento, as seguintes consequências:

a) assunção imediata do objeto do Contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração.

b) retenção dos créditos decorrentes do Contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.

8.7 - A rescisão contratual poderá ainda ocorrer nos casos e formas previstos nos artigos 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93.

9 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

9.1 - A fiscalização da execução do Contrato será exercida pela **Sra. ANGELINA BIGATON FERLA, (cargo efetivo), Portaria nº 337/2016 de 09/08/2016**, neste ato denominado fiscal ou gestor do Contrato devidamente credenciado pela autoridade competente, ao que competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução (art. 67 Lei nº 8666/93), independentemente de qualquer outra supervisão, assessoramento e/ou acompanhamento do objeto que venha a ser determinado pela **CONTRATANTE** à seu exclusivo juízo.

10 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - O presente contrato se regerá pelas cláusulas e disposições aqui expressas; pelas disposições constantes do edital de licitação; pela disposições contidas na Lei 8.666/93 com as alterações dela decorrentes; e, ainda, pelas demais disposições legais que se verificarem aplicáveis à espécie de seu objeto, por mais especiais que sejam e mesmo que aqui ou na minuta de contrato mencionadas.

10.2 - Ficam fazendo parte integrante do presente contrato o edital de licitação e seus anexos, bem como todos os documentos constantes do processo e que tenham servido de base para a licitação.

10.2.1 - O Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços que originou este contrato mediante a realização do **Pregão Presencial nº 039/2015** é a **Secretaria Municipal de Administração**.

10.3 - Para dirimir todas as questões oriundas do presente Contrato será competente o foro da Comarca de Canarana, Estado de Mato Grosso.

10.4 - Incumbirá ao contratante providenciar a publicação do extrato deste Contrato e de seus eventuais Termos Aditivos, observadas as disposições do art. 61, da Lei 8666/93, com as alterações dela decorrentes.



ESTADO DE MATO GROSSO
Prefeitura Municipal de Canarana
Rua Miraguaí, 228 – (66) 3478-1200 - Canarana –
MT - CNPJ 15.023.922/0001-91

FLS. _____

10.5 - Pelas partes é dito que aceitam o presente instrumento em todos os seus termos. E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, decorrente do **Pregão Presencial nº. 039/2015**, em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito.

Canarana – MT, 10 de Agosto de 2016.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA-MT

IVALDO OSVALDO DIEHL
Prefeito Municipal

FOCO PAPELARIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA-ME

VERA LUCIA CRUZ
RG nº 08178909 SSP/MT e CPF nº 534.868461-91
PROPRIETARIA

ANGELINA BIGATON FERLA
Portaria nº 337/2016

Testemunhas:

01: _____
Nome>
Cpf

02: _____
Nome>
cpf