

CRONOGRAMA GERAL

DIA	LOCAL	DOCUMENTOS
09 a 10 de Fevereiro	Secretaria de Gestão de Pessoal.	Retirada da lista de doc. para Posse.
11, 12 e 19 de Fevereiro	Hospital Jardim Cuiabá Avenida das Flores nº 843, 3º andar – sala 33.	Estar munidos dos exames de: atestado de sanidade mental (avaliado por um psiquiatra), hemograma, proto-parasitológico de fezes e urina.
25 de Fevereiro	Secretaria de Gestão de Pessoal.	Entrega dos doc. Solicitados p/ Posse.
26 de Fevereiro	Secretaria de Controle Interno.	Secretaria de Gestão de Pessoal encaminhará doc. para Análise.
30 dias a partir da publicação do Ato	Secretaria de Gestão de Pessoal.	Assinatura do Termo de Posse para entrar em efetivo exercício, <u>podendo ser prorrogado até 30 dias a critério da Administração.</u>

**OBS: O AGENDAMENTO DOS CANDIDATOS
SERÁ POR ORDEM ALFABÉTICA CONFORME TABELA ABAIXO:**

11 DE FEVEREIRO	12 DE FEVEREIRO	19 DE FEVEREIRO
DENYS GABRIEL ARAUJO SILVA	INGRID MARTINS MARQUES	MARIANI RODRIGUES DE SOUZA
DIEGO MANOEL MASCARENHAS DO NASCIMENTO	ISSAO KAWATAKE FILHO	MAURO GERMANO DE OLIVEIRA
DOLÍRIO AFONSO VILELA SOBRINHO	JANAINA RODRIGUES DOS SANTOS REIS	MAYRA CACERES BARBOSA DE OLIVEIRA
EDUARDO PERUFFO E SILVA	JOÃO CARLOS ANDREOTTO	RAFAEL SILVA DO AMARAL
EDVAN CÍCERO ALVES	LEVI FERNANDO TAQUES	RICARDO ARRUDA DE LEMONS
ELAINE BACILA SADE	LUANA SOUZA DE OLIVEIRA	RODEMARA MARIA BORGES DA ROSA
EVANILDO LOUREIRO DE OLIVEIRA	MANDARA CARISE GUILHER	RONIL CARMO PINHEIRO
FABIANE RIBEIRO DA SILVA	MARCIA CHRISTINNE AQUINO DE OLIVEIRA	SAMUEL LUZ NASCIMENTO
FERNANDA FERREIRA BRITTO RÊGO	MARCOS RAUSCH	THAYANE NATALY DA CUNHA DIAS
FRANCISCO EDMILSON DE BRITO JUNIOR	MARIA INÊS DA SILVA BALATA	THIAGO SIGARINI FLORES SILVA
HELOIZA GADANI	MARIA JOAQUINA DA SILVA MOURA	WANDERSON ARRUDA OLIVEIRA

** Horário de atendimento na Secretaria de Gestão de Pessoal
para os convocados, das 7h30 horas a 13h30 horas.*

***Os candidatos deverão se apresentar pontualmente às 8h
no local especificado para a perícia médica.***

Ver. Júlio Cesar Pinheiro - PTB

Presidente